**Komunikat Nr 2/2021  
Rektora Politechniki Łódzkiej  
z dnia 4 lutego 2021 r.**



**wydany na podstawie Zarządzenia Nr 21/2020 Rektora Politechniki Łódzkiej  
z dnia 9 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań związanych  
z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem wirusa COVID-19  
w Politechnice Łódzkiej**

1. Studenci, doktoranci i absolwenci wyjeżdżający na studia lub praktyki zagraniczne w ramach programu Erasmus+ lub programu Edukacja w roku akademickim 2020/2021 do krajów, w których jest konieczne okazanie negatywnego wyniku testu na SARS-CoV-2 mają prawo ubiegać się o zwrot 50% poniesionych kosztów za wykonanie testu, nie wyższych niż do wysokości 300,00 zł. O zwrot ww. kosztów można ubiegać się tylko raz w ramach jednej mobilności.

2. O zwrot poniesionych kosztów, o których mowa w pkt 1, należy ubiegać się na podstawie:

1) wypełnionego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Komunikatu, kierowanego do:

a) Prorektora ds. Kształcenia w przypadku wyjazdów w ramach programu Erasmus+,

b) Dyrektora Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej w przypadku wyjazdu w ramach programu Edukacja;

2) faktury/rachunku za wykonanie testu na SARS-CoV-2 wystawionej na imię i nazwisko osoby ubiegającej się o zwrot wraz z potwierdzeniem jej/jego uregulowania;

3) potwierdzenia z oficjalnego źródła o konieczności posiadania negatywnego testu na SARS-CoV-2 w celu przekroczenia granicy.

3. Wniosek wraz z pozostałymi dokumentami, wymienionymi w pkt 2, należy składać:

1) na piśmie, w Sekcji Mobilności Studenckiej w godzinach obsługi studentów lub

2) e-mailem na adres erasmus@info.p.lodz.pl w formie załączników w formacie pdf

– najpóźniej do dnia 31.10.2021 r.

4. W sprawach innych, w zakresie dofinansowania objętego niniejszym Komunikatem, decyzję podejmuje odpowiednio:

1) Prorektor ds. Kształcenia w przypadku wyjazdów w ramach programu Erasmus+;

2) Dyrektor Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej w przypadku wyjazdu w ramach programu Edukacja.

5. Komunikat wchodzi w życie z dniem 4 lutego 2021 r.

Załącznik nr 1 do Komunikatu Nr 2/2021 Rektora Politechniki Łódzkiej

z dnia 4 lutego 2021 r. wydanego na podstawie Zarządzenia Nr 21/2020

Rektora Politechniki Łódzkiej z dnia 9 marca 2020 r. w sprawie szczególnych

rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem

wirusa COVID-19 w Politechnice Łódzkiej

**WNIOSEK STUDENTA/DOKTORANTA/ABSOLWENTA**\*

**o zwrot 50% poniesionych za wykonanie testu na SARS-CoV-2**

Imię i nazwisko:

…………………………………………………………………

Wydział:

…………………………………………………………………

Kierunek studiów:

…………………………………………………………………

Rodzaj studiów (studia I-go, II-go stopnia, doktoranckie):

…………………………………………………………………

Rok studiów / absolwent:

…………………………………………………………………

Nr albumu (jeśli dotyczy):

…………………………………………………………………

E-mail kontaktowy w przypadku absolwenta:

…………………………………………………………………

Tel. kontaktowy:

…………………………………………………………………

**Prorektor ds. Kształcenia**

**Politechniki Łódzkiej**

dr hab. inż. Andrzej Romanowski, prof. uczelni\*

**Dyrektor Centrum Współpracy Międzynarodowej**

**Politechniki Łódzkiej**

dr inż. Dorota Piotrowska, prof. uczelni[[1]](#footnote-1)\*

Proszę o zwrot 50% poniesionych kosztów za wykonanie obowiązkowego testu na SARS-CoV-2 w celu przekroczenia granicy w ramach wyjazdu na studia/praktyki\* z programu Erasmus+/Edukacja\* do (nazwa uczelni, kraj) …………………

w terminie od …………………………… do ………………………………… .

Proszę o przelew na moje konto bankowe.

Nr konta w PLN: ………………………………………………………………………………………………………………

Adres zamieszkania powiązany z numerem konta: ……………………………………………………………………………

Oświadczam, że nie ubiegałam/em się wcześniej o zwrot kosztów za wykonanie testu na SARS-CoV-2 w ramach ww. mobilności.

……………………, dnia …………………………… ……………………………………………

Podpis studenta/doktoranta/absolwenta

1. \* właściwe wybrać [↑](#footnote-ref-1)